

Sajtóközlemény

Belterületi út fejlesztése Dusnokon – projektindítás

2024.05.10.

A TOP_PLUSZ-1.2.3-21-BK1 - **Belterületi közutak fejlesztése**” című pályázati felhívás keretében a Terület- és Településfejlesztés Operatív Program Plusz stratégiai céljaihoz igazodva Dusnok Község Önkormányzata „**Belterületi út fejlesztése Dusnokon**” című projekt megvalósítására Európai Unió forrásból **40 millió Ft** vissza nem térítendő támogatást nyert. A projekt a Széchenyi 2021-2027 program keretében valósul meg.

A projekt során önkormányzati tulajdonú, a település mindennapi közlekedésében jelentős szerepet betöltő belterületi lakóutcák kerülnek felújításra. A Bara utca összeköti a Kölcsey és a Nyárfa utcákat a Vágóhíd utcával, fontos szerepet tölt be a Bara Szabadidőpark felé vezető forgalom levezetésében. A Vágóhíd utca a Kölcsey utca felől érkező forgalmat bonyolítja le a Bara Szabadidőpark felé. Dusnok Község Önkormányzata, a település keleti részén található észak-déli irányba húzódó Vágóhíd utca aszfaltos burkolat megerősítését határozta el az utca teljes szakaszán. A Vágóhíd utca 1990-ben épült, azóta nem volt felújítva. Karbantartási munkákat két csoportra lehet bontani, a padka, árok füves zöld felületeinek karbantartása folyamatos, minimum évente négyszeri kaszálással történik, a burkolat karbantartása alkalomszerű, amennyiben a burkolaton balesetveszélyes kátyú keletkezik, az javításra kerül. Tervezett út csatlakozik a Köztársaság, illetve a Bara utcához. Dusnok, Vágóhíd utca meglévő burkolatának aszfaltos burkolat megerősítésének tervezése a Köztársaság utca – Bara utca szakaszán 112,79 m hosszón. A kiépítésre tervezett utca szabályozási szélessége 18-19 m között változik. Meglévő burkolt út szélessége 3,8-3,9 m között változik. Dusnok Község Önkormányzata, a település keleti részén található nyugat - keleti irányba húzódó Bara utca aszfaltos burkolat megerősítését határozta el a Kölcsey utca – Vágóhíd utca közötti szakaszán. A csapadékvíz a burkolat melletti zöldterületen szikkad el, homokos talaj található. A tervezési terület nem érint országos és helyi védelem alatt álló területeket, természeti értékeket és Natura 2000 területeket sem. Dusnok, Bara utca meglévő burkolatának aszfaltos burkolat megerősítésének tervezése az utca Kölcsey utca – Vágóhíd utca utca közötti szakaszán 202,94 m hosszón.

A projekt adatai:

- Kedvezményezett neve: **Dusnok Község Önkormányzata**
- Projekt azonosítószáma: **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-BK1-2023-00027**
- Megvalósítási helyszíne: 6353 Dusnok, Vágóhíd utca. (1404 hrsz.), Bara utca (1438 hrsz. 1418 hrsz.), 915/1 hrsz.
- A projekt összköltsége: 40 millió Ft
- Megítélt támogatás: 40 millió Ft
- Támogatás mértéke: 100%
- A projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2024.11.30.

A projektről bővebb információt a www.dusnok.hu oldalon olvashatnak.

További információ kérhető:

Mindszenti István
polgármester
Email: dusnokph@dusnok.hu
Telefon: +36203402787

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS**Éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat elkészítésére**

amely létrejött egyrészről a

Dusnok Község Önkormányzata

Képviseli: Mindszenti István polgármester
Cím: 6353 Dusnok, István király utca 9.
Adószám: 15724519-2-03
Törzsszám: 724517
Bankszámlaszám: 11732040-15337386-00000000
Kapcsolattartó: Prohászka János
Telefonszám: +36 70 338 0736
E-mail: prohaszka.janos@dusnok.hu
mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

valamint másrészről az

Medida Plus Korlátolt Felelőségű Társaság

Képviseli: dr. Bács István ügyvezető
Cím: 2030 Érd, Thököly Imre utca 4/A.
Cégjegyzékszám: 13 09 202556
Adószáma: 27110432-2-13
Bankszámlaszáma: 10403136-50526857-83541005
Telefonszám: +36 30 579 4602
E-mail: info@medida.hu
mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott)

(a Megbízó és a Megbízott a továbbiakban együttesen: Felek, külön-külön: Fél) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Megbízó megbízza Megbízottat a következő feladattal: a „Belterületi útfejlesztés Dusnokon” című projekt (azonosító szám: TOP_PLUSZ-1.2.3-21-BK1-2023-00027) megvalósításához szükséges éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat elkészítése.

A feladatot a Miniszterelnökség által 2022-ben közzétett „Útmutató az infrastrukturális projektek éghajlatváltozási rezilienciavizsgálatának elvégzéséhez 2021-2027” című dokumentum elvárásai szerint kell elvégezni.

2. Megbízott az elkészített dokumentumot pdf formátumban, szkennelve, AVDH hitelesítéssel ellátva, elektronikusan (adathordozón), valamint aláírt, eredeti formátumban postai úton is eljuttatja Megbízónak jelen szerződés fejlécében megjelölt címre megküldve.
3. Teljesítés határideje: 2024. február 28.

Vállalkozó előteljesítésre jogosult.

4. Az 1. pontban megjelölt szolgáltatás elvégzésének díja: nettó 90.000,- Ft + ÁFA, azaz nettó kilencvenezer forint plusz áfa.

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megbízó által kiállított teljesítésigazolást követően Megbízott 1 db számla benyújtására jogosult.

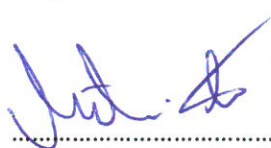
Megbízott kijelenti, hogy a jelen pontban szereplő megbízási díj valamennyi, a szerződés tárgyát képező szolgáltatás teljesítéséhez szükséges költséget tartalmazza, így Megbízott a megbízási díjon kívül a szerződés teljesítése során a Megbízó felé semmilyen más jogcímen nem jogosult költséget elszámolni.

5. A benyújtott számla kiegyenlítése a teljesítést követően, a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül történik Megbízott jelen szerződés fejlécében megjelölt bankszámlájára történő átutalással.
6. Megbízott a neki felróható okból történő bármely, a jelen szerződésben rögzített feladatellátásával összefüggő kötelezettség késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér fizetésére köteles, melynek napi mértéke a szerződés szerint, ÁFA nélkül számított vállalkozói díj 1%-a, melynek maximum értéke a szerződés szerinti, ÁFA nélkül számított vállalkozói díj 30 %-a.
7. Megbízott köteles Megbízót haladéktalanul értesíteni minden olyan körülményről, amely a jelen szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítését akadályozza.
8. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerülő esetleges, jogvitákat elsősorban békés úton, egymás közötti egyeztetéssel rendezik. Amennyiben a vitát nem sikerül ilyen módon rendezni, a szerződő felek a jogviták rendezésére Megbízó székhelye szerinti illetékes és hatáskörrel rendelkező bíróság illetékességét kötik ki.

Jelen szerződésben külön nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

Felek a szerződést elolvasták, azt megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá 2 példányban.

Kelt: Érd, 2024. február 8.

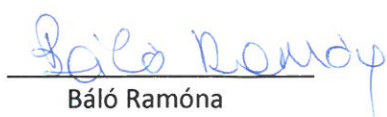


Dusnok Község Önkormányzata
Megbízó
képv.: Mindszenti István
polgármester



Medida Plus Kft.
Megbízott
képv.: dr. Bács István
ügyvezető

Pénzügyi ellenjegyző:



Báló Ramóna

VÁLLALKOZÓI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Név: Dusnok Község Önkormányzata
Képviseli: Mindszenti István, polgármester
Székhely: 6353 Dusnok, István király. u. 9.
Bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt., 11732040-15337386
Törzskönyvi az.: 724517
Adószám: 15724519-2-03

mint **Megrendelő,**

másrészről

Név: Reva-Plusz Bt.
Képviseli: Tóth Ferenc János
Székhely: 6445 Borota, Jókai u. 24.
Bankszámlaszám: K&H Bank, 10402348-50526969-82551009
Cégjegyzékszám: Cg. 03-06-116462
Adószám: 22124629-1-03

mint **Vállalkozó,** együttesen Szerződő Felek (továbbiakban: **Felek**) között az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a TOP_Plusz-1.2.3-21 számú „*Belterületi utak fejlesztése*” című pályázati felhíváshoz kapcsolódóan a támogatási kérelem kötelező mellékletét képező Megalapozó dokumentum című tanulmány elkészítését a felhívás, valamint a kapcsolódó útmutatóban, dokumentumaiban, segédleteiben megfogalmazott előírások és rendelkezések, az azokban javasolt tartalomjegyzék, illetve az ezekhez illeszkedő megrendelői elvárások figyelembevételével.

2. A szerződés hatálya

- 2.1. A szerződés hatályba lépésének napja a vállalkozási szerződés Felek általi aláírását követő munkanap.
- 2.2. A szerződés a teljesítéssel hatályát veszti.

3. A szerződés teljesítése

- 3.1. A vállalkozási szerződés 1. pontjában meghatározott dokumentum (Megalapozó dokumentum) elkészítésének határideje: 2023.02.27. Előteljesítés lehetséges.
- 3.2. Vállalkozó köteles a kapcsolódó támogatási kérelem értékelése, szakmai-tartalmi vizsgálata során a Közreműködő Szervezet, illetve Irányító Hatóság és/vagy a szervezetek értékelői által kért hiánypótlást benyújtani, vagy a támogatási kérelem feltételül szabott módosításokat átvezetni minden további külön díjazás nélkül.
- 3.3. Megrendelő az értékelést, bírálatot végző szervezetek által kért esetleges-változtatások átvezetését követően, a javított tanulmány leadásának napján – amennyiben módosítási igény nem merül fel – az erről érkező hivatalos értesítés és/vagy tudomásszerzés napján állítja ki a végső teljesítésigazolását, amely egyben a szerződés teljesítésének napjává válik. A teljesítésigazolás aláírására Megrendelő képviselője jogosult.
- 3.4. Az elkészített dokumentumot Vállalkozó a Megrendelő számára elektronikus .pdf és doc. kiterjesztésű példányban küldi meg.
- 3.5. Felek megállapodnak, hogy a szerződés teljesítése érdekében – amennyiben szükséges – Vállalkozó alvállalkozói szolgáltatást is igénybe vehet.
- 3.6. Vállalkozó jogosult a rögzített határidőt megelőzően teljesíteni.

4. Vállalkozói díj, fizetési feltételek

- 4.1. A szolgáltatás ellenértékének pénzneme: magyar forintban (HUF) értendő. Felek úgy rendelkeznek, hogy Vállalkozót a 1. pontban megjelölt Megalapozó dokumentum elkészítéséért nettó 600.000 Ft, AM azaz hatszázezer Forint vállalkozói díj illeti meg.

- 4.2. Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó az alábbiak szerint jogosult számla benyújtására:
- 4.2.1. Részszámla: nettó 300.000 Ft, azaz nettó háromszázezer forint fix díj a Megalapozó dokumentum leadásakor.
- 4.2.2. Végszámla: nettó 300.000 Ft, azaz nettó háromszázezer forint a támogatás elnyerése esetén a Megrendelő OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11732040-15337386 bankszámlájára kiutalt támogatási előleg jóváírásakor.
- Vállalkozó a vállalkozási díjon felül egyéb díjazásban, költségtérítésben, bármilyen egyéb jogcímen kifizetésben nem részesül.
- 4.3. Felek megállapodnak, hogy a 4.2. pontban meghatározott vállalkozói díjról az elkészült teljesítésigazolások alapján Vállalkozó számla kiállítására jogosult. A Megrendelő legkésőbb a számla kiállítását követő 15 napon belül a Vállalkozó K&H Bank Zrt.-nél vezetett, fent megjelölt pénzforgalmi jelzőszámú bankszámlájára köteles átutalni a 4.2. pontban meghatározott vállalkozói díjat.
- 4.4. Felek megállapodnak, hogy késedelmes fizetés esetén Vállalkozó jogosult minden késedelmes fizetési napra késedelmi kamatot felszámítani. A késedelmi kamat összege a fennálló tartozás ÁFÁ-val növelt összege után a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6:48. §-a szerinti késedelmi kamat.
- 4.5. A számlabenyújtás címe: Dusnok Község Önkormányzata
6353 Dusnok, István király. u. 9.
- 4.6. A feladat ellátásán kívüli, a szerződéskor nem rögzített, a munka teljesítéséhez kapcsolódó költségeket Megrendelő vállalja, ilyenek különösen az esetlegesen felmerülő jogi, pénzügyi igazoló dokumentumok, igazolások, különböző illetékek költségei.

5. Kapcsolattartás

5.1. Felek megbízott kapcsolattartói (név, e-mail cím, telefonszám)

Megrendelőnél:

Név: Mindszenti István

E-mail: dusnokph@dusnok.hu

Tel: 036-30/961-1019

Vállalkozónál:

Név: Kisné Tóth Renáta

E-mail: revapluszb@gmail.com

Tel: +36-70/451-5522

- 5.2. Felek rögzítik, hogy a hivatalos kapcsolattartás elsősorban elektronikus formában, e-mail-en és telefonon történik, valamint indokolt esetben személyesen. Az eredeti dokumentumok kézbesítése (pl. számla, teljesítésigazolás) személyes átvétellel vagy postai úton történik.
- 5.3. Felek rögzítik továbbá, hogy a dokumentum elkészítése, a szerződésszerű teljesítés érdekében feltett szakmai kérdésekre azonnal, de legkésőbb 24 órán belül kölcsönösen választ adnak egymásnak.

6. Vállalkozó kötelezettségei

- 6.1. Vállalkozó kötelessége, hogy a Megalapozó dokumentum elkészítését a tőle elvárható gondossággal, szakszerűen, kellő körültekintéssel, a feltárt tények, adatok egybevetésével, a szakmai követelményeknek megfelelően végezze el.
- 6.2. Vállalkozónak a Megalapozó dokumentumot az aktuális felhíváshoz kapcsolódó „Útmutató a Megalapozó dokumentum elkészítéséhez” című módszertani útmutató tematikája és iránymutatása, valamint a Megrendelő iránymutatása, illetve Megrendelő által szolgáltatott alapadatok, információk és dokumentumok alapján kell elkészítenie.

A Vállalkozó a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott információk és adatok valóságtartalmát, hitelességét nem köteles vizsgálni.

- 6.3. Vállalkozó köteles a Megalapozó dokumentumot az előre megadott határidőre elkészíteni.
- 6.4. Vállalkozó a Megrendelő kérésére előzetesen egyeztetett időpontban köteles a szerződés tárgyát képező dokumentummal kapcsolatos tájékoztatást megadni.
- 6.5. Vállalkozó a szerződésszerű teljesítést vagy a szerződésben foglalt határidőt veszélyeztető körülményről, a lényeges változásokról a Megrendelőt haladéktalanul köteles tájékoztatni. A tájékoztatás elmaradásából eredő károk Vállalkozót terhelik.

6.6. Vállalkozó köteles a Megrendelő utasítása szerint eljárni, ettől csak abban az esetben térhet el, ha ez Megrendelő feltétlen érdekeit sérti, Megrendelő egyidejű értesítése mellett. Ha Megrendelő a figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik az utasításhoz és azt fenntartja, az utasításból eredő károk Megrendelőt terhelik.

7. Megrendelő kötelezettségei

- 7.1. Megrendelő köteles a Vállalkozó részére a dokumentum elkészítése érdekében adatot, információt szolgáltatni, illetve szakmai anyagokat biztosítani, hogy a Vállalkozó a feladat ellátásához, határidőben történő teljesítéséhez megfelelő időben, hiteles információkhoz jusson. Ennek érdekében köteles a kért szakmai anyagokat az előre kijelölt határidőig rendelkezésre bocsátani. Megrendelő a szerződés tárgyával összefüggő kérdésekben felhatalmazást adhat Vállalkozó számára hivatalos szervek, nyilvántartást kezelő szervezetek felé a szükséges külső információk összegyűjtésére.
- 7.2. Megrendelő által kapcsolattartásra kijelölt személy a Vállalkozóval előzetesen meghatározott időpontban köteles a szakmai egyeztetéseken személyesen megjelenni.
- 7.3. Amennyiben a szakértői dokumentáció elkészítésének elmaradása, valamint a határidőn túl történő leadása igazolhatóan a Megrendelő mulasztásából ered, úgy Vállalkozó az ebből fakadó késedelemért nem vállal felelősséget nem tartozik felelősséggel, őt az addig elvégzett munkáért arányos megfelelő díjazás illeti meg.
- 7.4. Megrendelő köteles a vonatkozó pályázati dokumentációt, az abban foglalt feltételeket megismerni, áttanulmányozni, különös tekintettel a pénzügyi és fenntartási kötelezettségekre, indikátorokra és vállalásait ezen ismeretei alapján kell megadnia Vállalkozó részére.
- 7.5. Az alapadatok és információk valóságtartalmáért Megrendelő köteles felelősséget vállalni.

8. Szerződés megszűnése

- 8.1. A szerződés a teljesítéssel szűnik meg, azt rendes felmondással megszüntetni nem lehet. Jelen szerződés súlyos megszegése esetén azonnali hatállyal felmondható.
- 8.2. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Vállalkozó részéről, ha határidőre nem teljesít, titoktartási kötelezettségét megszegi, vagy a Megrendelő üzleti jó hírnevét sértő magatartást tanúsít. Nem minősül szerződésszegésnek, ha a Vállalkozó késedelmes, illetve nem megfelelő teljesítése Megrendelő hibájára vagy Vállalkozónak fel nem róható okra vezethető vissza.
- 8.3. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Megrendelő részéről, ha a szerződés teljesítéséhez szükséges adatokat, információkat, dokumentumokat Vállalkozó ismételt, írásban közölt felszólítása ellenére sem szolgáltatja.

9. Egyéb rendelkezések

- 9.1. Felek megállapodnak, hogy a tudomásukra jutott hivatali vagy üzleti adatokat, információkat, ezen szerződés tartalmát üzleti titokként kezelik.
- 9.2. Megrendelő hozzájárul, hogy Vállalkozó a Megrendelő részére elvégzett munkát referenciái közt feltüntesse.
- 9.3. Adatvédelemmel kapcsolatos kötelezettségek:
 - 9.3.1. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet („GDPR”) rendelkezéseit.
 - 9.3.2. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződéses együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat nem adják át, nem hozzák nyilvánosságra és nem teszik

hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.

- 9.4. A szakértői feladatok elvégzését követően a feladatellátással kapcsolatosan esetlegesen átadott eredeti dokumentumot, okiratot Vállalkozó visszaszolgáltató Megrendelő részére. A szerződésben vállalt tevékenységek teljesítését követően Vállalkozó iratokat nem tárol, nem őriz meg.
- 9.5. Megrendelő és Vállalkozó kötelesek egymást minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a jelen szerződésben foglaltak teljesítését akadályozza, vagy veszélyezteti.
- 9.6. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdéseket lehetőleg békés úton rendezik. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy Felek a Kecskeméti Járásbíróság, illetve Kecskeméti Törvényszék illetékességét kötik ki.
- 9.7. Jelen szerződés aláírásával Megrendelő és Vállalkozó között a szerződés minden pontjában megállapodás született. A szerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elfogadják és 3 példányban cégszerű aláírásukkal hitelesítik, illetve a szerződés minden oldalát kölcsönösen szignálják.
- 9.8. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

Dusnok, 2023. február 23.



.....
Dusnok Község Önkormányzata
Képviseli:
Mindszenti István polgármester
Megrendelő

REVA - PLUSZ Bt.
6445 Borota, Jókai Mór u. 24.
Adószám: 22124629-1-03
Cégjegyzékszám: 03-06-116462
Bsz.: 10402348-50526969-82551009

.....
Tóth Ferenc

Reva-Plusz Bt.
Képviseli:
Tóth Ferenc János
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyzés:
Dusnok, 2023. február 23.

.....
Hepp Ramóna

Hepp Ramóna
pénzügyi ügyintéző



IKTATÓSZÁM:

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS
PROJEKTMENEDZSMENT TEVÉKENYSÉGHEZ KAPCSOLÓDÓ SZAKÉRTŐI
SZOLGÁLTATÁS ELLÁTÁSA

mely létrejött egyfelől

Név: **Dusnok Község Önkormányzata**

Székhely: 6353 Dusnok, István király utca 9.

Törzsszám: 724517

Adószám: 15724519-2-03

Bankszámlaszám: 11732040-15337386-00000000

Képviseli: Mindszenti István, polgármester,
mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

másfelől

Név: **VÁROSGAZDA Vízgazdálkodási, Kommunális Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság.**

Rövidített név: VÁROSGAZDA Kft.

Székhely: 6440 Jánoshalma, Molnár János utca 3.

Céggjegyzékszám: 03-09-104455

Adószám: 11379447-2-03

KSH statisztikai számjel: 11379447-8110-113-03.

Pénzforgalmi számlaszám: 11732129-20037453-00000000

Képviseli: Juhász Zsolt ügyvezető
mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

A felek együttes említése a továbbiakban: Szerződő felek.

Előzmények

Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretén belül TOP_PLUSZ-1.2.3-21-BK1 Belterületi közutak fejlesztése tárgyú felhívásra benyújtott, támogatói döntéssel rendelkező, **TOP_Plusz-1.2.3-21-BK1-2023-00027** projektazonosító számmal ellátott Belterületi út fejlesztése Dusnokon című projekt **projektmenedzsmenti feladatok teljes körű szolgáltatás ellátása** tárgyában a Megbízó ajánlattételi felhívására a Megbízott adta a legkedvezőbb ajánlatot, mely eredményeként a Felek jelen megbízási szerződést megkötik. A Megbízott által nyújtott szakértői szolgáltatás megfelel a 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 5. mellékletében foglalt a tevékenységre vonatkozó előírásoknak.

Felek

1. A szerződés tárgya

Megbízó megbízza a Megbízottat projektmenedzsmenti feladatok teljes körű ellátásával az alábbiak szerint:

1.1. Projektmenedzsmenti feladatok teljes körű ellátása

- Kifizetési kérelmek összeállítása, benyújtása az Ajánlatkérő által szolgáltatott adatok és dokumentumok alapján.
- Esetleges Hiánypótlási dokumentációk összeállítása, koordinálása, benyújtása
- Támogatási szerződés módosítások, változás bejelentések készítése.
- EPTK felület teljes körű kezelése

mely feladatokat a Megbízott a pályázati felhívásban, pályázati útmutatóban és kapcsolódó kötelező érvényű dokumentumaiban megfogalmazott előírások és rendelkezések, valamint az ezekhez illeszkedő megbízói elvárások figyelembe vételével végez el, amelyért a Megbízó megbízási díj fizetésére köteles.

1.2. A Megbízott a fentiek figyelembevételével a megbízást elvállalja.

2. A szerződés hatálya

2.1. A szerződés az aláírás napján lép hatályba.

2.2. Az 1.1 pontban meghatározott feladatok ellátásának **határideje a projekt fizikai befejezésének napja.**

A projekt fizikai befejezésének napja jelen szerződés aláírásakor a hatályos Támogatási szerződés szerint: 2024.11.30. vagy a mindenkor hatályos Támogatási szerződés rögzített projekt fizikai befejezésének dátuma.

A tevékenységhez kapcsolódó szakértői szolgáltatás teljesítésének határideje igazodik a Támogatási szerződésben rögzített határidőkhöz.

A Megbízottnak külön és egyéb díjazás nélkül rendelkezésre kell állnia a projekt záró kifizetési kérelem és záró szakmai beszámoló csomagjának Közreműködő Szervezet általi elfogadásáig.

A Megbízási Szerződés időtartamának módosításáról a Felek közös megegyezéssel írásban rendelkezhetnek.

3. A szerződés teljesítése

3.1. A Felek megállapodnak, hogy szolgáltatásaikat kölcsönösen, jelen Megbízási Szerződés hatályba lépésétől a végteljesítésig folyamatosan teljesítik, melyet a Megbízó teljesítési igazolás kiállításával igazol.

3.2. A Megbízott a teljesítésigazolás alapján számla kiállítására jogosult, melyet a Megbízó befogad.

3.3. A végteljesítés időpontja az 1.1 pont szerinti tevékenységek elvégzése, és az erről szóló dokumentációk Megbízó részére történő átadásának napja.

3.4. Ha Megbízott azért nem tud szerződésszerűen teljesíteni, mert a Megbízó a Megbízott által kért adatokat hiányosan vagy késedelmesen szolgáltatta, és erre a Megbízott a Megbízó figyelmét írásban (e-mail, vagy levél) felhívta, akkor Megbízott a Szerződés 4.2. pontjában szereplő, az addig eltelt időszakra vonatkozó díjazásra jogosult.

3.5. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a szerződés teljesítése érdekében Megbízott egyéb közreműködőt (al megbízott) is igénybe vehet – más természetes személy

közreműködőként történő megbízásával. Az igénybe vett közreműködőért a Megbízott ügy felel, mintha a közreműködő által ellátott feladatokat maga végezte volna el.

4. A megbízási díj

- 4.1. A megbízási díj pénzneme: forint (HUF). A kifizetések pénzneme: forint (HUF).
- 4.2. Felek megállapodnak, hogy Megbízottat az 1.1 pontban megjelölt tevékenység elvégzéséért megbízási díj illeti meg, amelynek mértéke: **nettó 787.402,- Ft + 212.598,- Ft (27 % ÁFA), azaz bruttó 1.000.000,- Ft**, azaz egymillió forint.
- 4.3. Felek megegyeznek, hogy a Megbízó Megbízottnak előleget nem biztosít. A munkák ellenértéke a szerződésszerű teljesítést követően, a mindenkor hatályos Támogatási szerződés szerinti mérföldkövenként (**1 végszámla**) kerül kifizetésre.

A számlák benyújtásának feltétele ajánlatkérő által kiállított teljesítési igazolás.

- 4.4. A megbízási díjra a Megbízott a kiállított teljesítésigazolás alapján jogosult, amelyet Megbízó szerződésszerűen és a jogszabályoknak megfelelő számla kiállítását követő 30 napon belül Megbízott **OTP Fiók Jánoshalma (6440 Jánoshalma, Rákóczi u. 10.)**-nél vezetett 11732129-20037453-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámlájára történő átutalással teljesít.
- 4.5. Felek megállapodnak, hogy **a végszámla összege a Záró kifizetési igénylés benyújtása előtt kerül kiegyenlítésre**, oly módon, hogy a kifizetett számla a Záró kifizetési igénylésbe bekerülhessen.
- 4.6. Felek megállapodnak, hogy késedelmes fizetés esetén Megbízott jogosult minden késedelmes fizetési napra késedelmi kamatot felszámítani. A késedelmi kamat összege a fennálló tartozás ÁFÁ-val növelt összege után a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6:155. §-a szerinti késedelmi kamat.
- 4.7. A Megbízó részéről teljesítésigazolásra jogosult személy:

Mindszenti István polgármester

A számlabenyújtás címe:

Dusnok Község Önkormányzata

6353 Dusnok, István király utca 9.

- 4.8. A feladat ellátásán kívüli, a szerződéskor le nem rögzített, a munka teljesítéséhez kapcsolódó költségeket a Megbízó vállalja, ilyenek különösen az esetlegesen felmerülő jogi, pénzügyi igazoló dokumentumok, igazolások, különböző illetékek költségei.
- 4.9. Megbízott köteles a feladatot a tőle várható legnagyobb gondossággal ellátni és határidőre teljesíteni.
- 4.10. Felek megbízott, felelős kapcsolattartói (név, e-mail cím, telefonszám):

Megbízó		Megbízott	
Név:	Mindszenti István	Név:	Juhász Zsolt

tel:	+36-78 / 501-705	tel:	+36 77/401-344
E-mail:	dusnokph@dusnok.hu	E-mail:	varosgazda@t-online.hu

- 4.11. Szerződő Felek rögzítik, hogy a hivatalos kapcsolattartás elsősorban elektronikus formában (e-mail-en) történik, ettől eltérni csak indokolt esetben lehet.
- 4.12. Felek továbbá rögzítik, hogy Megbízó által elektronikus úton feltett kérdésekre Megbízott sürgős esetben lehetőségeihez mérten azonnal, egyéb esetekben 72 órán belül választ ad.

5. A Megbízott kötelezettsége

- 5.1. A Megbízott a feladatait székhelyén, szükség esetén a projekt megvalósításának helyszínén vagy egyéb kijelölt helyen látja el.
- 5.2. A Megbízott a 2. pontban meghatározott időtartam alatt a Megbízó képviselőjével előzetesen egyeztetett időszakokban rendelkezésre áll és végzi az 1.1 pontban meghatározott feladatokat. A Megbízott - Megbízóval előzetesen egyeztetett időpontban - köteles tájékoztatást adni, a jelen szerződés szerinti feladatok állásáról beszámolni.
- 5.3. A Megbízott Megbízó által szolgáltatott információk, tájékoztatás és adatok szerint köteles eljárni, az információk valóságtartalmát nem köteles vizsgálni.
- 5.4. Jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban a Megbízott olyan információkhoz, adatokhoz fér hozzá, amelyek a Megbízó szempontjából bizalmas jellegűek. A Megbízott gondoskodik a teljesítés során tudomására jutott adatok, információk bizalmas kezeléséről, azok megfelelő védelméről, egyben kötelezettséget vállal arra, hogy ezeket az adatokat, információkat csak a jelen szerződés teljesítéséhez indokolt mértékben és esetben használja fel.
- 5.5. Ha a Megbízott a jelen szerződés teljesítése során közreműködőt vesz igénybe, a Megbízott az általa igénybe vett közreműködő számára feltétlenül szükséges adatokat, információkat csak abban az esetben adhatja át, ha a Megbízottal kötött megállapodásában a közreműködő kötelezettséget vállal arra, hogy a Megbízótól, vagy a Megbízottól szerzett adatokat és információkat a Megbízottal azonos feltételek szerint kezeli.
- 5.6. Megbízott köteles a 1.1 pontban megjelölt feladatot a mindenkor hatályban lévő jogszabályok, továbbá a vonatkozó szakmai és hatósági előírások betartása mellett, a pályázati felhívásban és útmutatóban meghatározottaknak megfelelően, Megbízói elvárások figyelembe vételével, a Megbízóval együttműködve Megbízott köteles a Megbízó utasítása szerint eljárni, ettől csak abban az esetben térhet el és tagadhatja meg az utasítás végrehajtását, ha az Megbízó feltétlen érdekeit sérti vagy jogszabály, hatósági határozat megsértésére vezetne – Megbízó egyidejű értesítése mellett. Ha a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását továbbra is fenntartja, a Megbízott a szerződéstől elállhat, vagy a feladatot a Megbízó kockázatára látja el.



5.7. A Megbízott a szerződés szerinti teljesítést vagy a szerződésben foglalt határidőt akadályozó körülményről, változásról a Megbízót tájékoztatni köteles. A tájékoztatás elmaradásából eredő károk Megbízottat terhelik.

6. A Megbízó kötelezettsége

- 6.1. Megbízó köteles a Megbízott részére a feladatok, tevékenység hatékony ellátása érdekében adatot szolgáltatni, nyilatkozatokat, műszaki terveket és leírásokat, engedélyeket, egyéb szakmai dokumentumokat a kért, illetve előírt határidőre rendelkezésre bocsátani, illetve biztosítani elsősorban elektronikus formában vagy papír alapon, hogy a Megbízott hiteles információkhoz jusson. Ennek érdekében köteles a kért anyagokat, dokumentumokat az előre kijelölt határidőig rendelkezésre bocsátani, Szerződő felek kellő idő kifejezés alatt a beszámolók és kifizetési kérelmek esetén a benyújtásra nyitva álló határidő lejártát megelőző 5. munkanapot, ha a teljesítési határidő ennél rövidebb a 2. munkanapot értik. Amennyiben a határidőre történő teljesítés igazolhatóan a Megbízó mulasztásából ered, úgy Megbízott az ebből fakadó késedelemért nem vállal felelősséget, és az addig elvégzett munkáért a megfelelő díjazás részére jár.
- 6.2. Megbízó továbbá lehetővé teszi Megbízott számára, hogy a szerződés tárgyával összefüggésben önállóan, megbízható forrásból, nyilvántartó szervezetektől külső információkat gyűjtsön.
- 6.3. A Megbízó által kapcsolattartásra kijelölt személy a Megbízottal előzetesen meghatározott időpontban köteles a szakmai egyeztetéseken személyesen megjelenni.
- 6.4. A Megbízó köteles a vonatkozó pályázati dokumentációt, Támogatási szerződést és a projekt lebonyolítását szabályozó dokumentumokat megismerni, áttanulmányozni, különös tekintettel a pénzügyi és fenntartási kötelezettségekre, indikátorokra és szankciókra, valamint utasításait ezen ismeretei alapján megtenni és a Megbízottal közölni. Megbízó nyilatkozik, hogy a vállalatok (kiemelten műszaki-szakmai tartalom, indikátorok) teljesítéséért a felelősség Megbízót terheli, azok nem teljesítése miatt Megbízott nem felel.
- 6.5. Az alapadatok és információk valóságtartalmáért, a benyújtott dokumentumok hitelességéért Megbízó köteles felelősséget vállalni.
- 6.6. A Megbízónak az együttműködési kötelezettség kapcsán a megbízási szerződés teljesítését akadályozó körülményeket haladéktalanul a Megbízott tudomására kell hoznia.

7. Szerződés módosítása, megszűnése

- 7.1. A szerződést mindkét szerződő fél beleegyezésével, kizárólag írásban lehet módosítani. Nem minősül a szerződés módosításának a Szerződő felek nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, kapcsolattartási joggal rendelkezők személyében, bankszámlaszámában bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet haladéktalanul, de legkésőbb a változás beálltát követő 5 napon belül elektronikus úton köteles értesíteni.



- 7.2. Amennyiben a szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a jelen szerződés hatálya alatt változik, úgy az a jelen szerződés ÁFÁ-ra vonatkozó rendelkezéseit a Szerződő felek minden külön nyilatkozata, szerződésmódosítása nélkül módosítja.
- 7.3. A szerződés a megbízás teljesítésével szűnik meg.
- 7.4. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződést bármelyik fél, indoklás nélkül 30 napos felmondási határidővel megszüntetheti. Jelen pont szerinti felmondás esetén Megbízott a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult, a (rész)teljesítéssel nem lezárt időszakra is, időarányosan. A Megbízott csak olyan időben mondhatja fel a szerződést, amellyel elkerüli, hogy a Megbízónak kára keletkezzen, ellenkező esetben a Megrendelő jogosult felmerült, igazolt kára megtérítését kérni Megbízottól.
- 7.5. Bármelyik fél szerződésszegést követ el, ha késedelmesen, nem a jelen szerződésben meghatározott tartalommal, vagy nem teljesíti kötelezettségeinek bármelyikét. Szerződő felek a jelen szerződést a másik félhez intézett egyoldalú, írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal abban az esetben mondhatják fel, ha a másik fél a jelen szerződésből eredő valamely kötelezettségét ismételten vagy súlyosan megszegi és felhívásra sem tesz eleget a kötelezettségének, vagy a kötelezettségszegés olyan mértékű, hogy az a Szerződő felek további együttműködését vagy a szerződés teljesítését lehetetlenné teszi.

Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:

Megbízott részéről:

- a) feladatainak bizonyíthatóan saját hibájából felhívásra sem tesz eleget, a projekt megvalósulása tekintetében fontos kérdés(ek)ben az egyeztetését elmulasztja, a Megbízó által tett észrevételeket, utasításokat figyelmen kívül hagyja és ezzel a Megbízót érő vagyoni hátrány veszélyét idézi elő;
- b) a Megbízott vagy alkalmazottja a Szerződésben rögzített titoktartási kötelezettségét megszegi;
- c) fizetéképtelenné válik, csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás indul vele szemben, felfüggeszti gazdasági tevékenységét, beszünteti kifizetéseit;
- d) az adott kötelezettségre előírt teljesítési határidő előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a feladatot neki felróható okból csak számottevő késéssel vagy – a fogyatékoság kiküszöbölésére tűzött méltányos határidő letelte ellenére is – hibásan tudja elvégezni;
- e) Megbízó jó hírnevét sértő magatartást tanúsít;
- f) együttműködési kötelezettségét megszegési.

Megbízó részéről:

- a) fizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget;
- b) a Megbízotti feladatok határidőben történő ellátásához, teljesítéséhez szükséges adatok nem vagy nem teljes körű biztosítása,
- c) együttműködési kötelezettségét megszegi.

Súlyos szerződésszegés esetén bármely fél köteles jogának gyakorlása előtt a másik, szerződésszegő fél figyelmét megfelelő határidő tűzése mellett, a jogkövetkezmények megjelölésével írásban felhívni a szerződésszegés megszüntetésére.

8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. A Felek megállapodnak, hogy a tudomásukra jutott hivatali vagy üzleti adatokat, információkat, jelen szerződés tartalmát üzleti titokként kezelik, kivéve melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály előírja. A titoktartási kötelezettség megsértéséből eredő kárért az ezért felelős fél teljes felelősséggel tartozik. Szerződő felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalókra, valamint az egyéb polgári jogi jogviszony vagy más jogviszony alapján munkavégzésre irányuló jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre.
- 8.2. A Megbízó hozzájárul, hogy Megbízott a Megbízót és az elvégzett munkát referenciái közt feltüntethesse.
- 8.3. A feladat elvégzését követően, illetve a szerződés bármely okból való megszűnése esetén a feladatellátással kapcsolatban a Megbízott birtokában lévő, Megbízó által átadott minden hivatalos, adminisztrációs dokumentumot Megbízott a teljesítéssel egy időben vagy a szerződés bármely okból történő megszűnését követő 5 napon belül visszaszolgáltatta a Megbízó részére
- 8.4. Adatvédelemmel kapcsolatos kötelezettségek:
 - 8.4.1. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet („GDPR”) rendelkezéseit.
 - 8.4.2. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződéses együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat nem adják át, nem hozzák nyilvánosságra és nem teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.
- 8.5. Szerződő felek úgy rendelkeznek, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

- 8.6. Szerződő felek esetleges vitáikat elsődlegesen peren kívül rendezik, ha ez nem lehetséges, úgy a Megbízó székhelye szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 8.7. A Megbízott kijelenti, hogy köztartozás mentes vállalkozás, és nem áll fenn adótartozása Pirtó Község Önkormányzatával szemben
- 8.8. A Megbízott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdésében írtaknak, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvtv.) 3. § (1) bekezdés alapján átlátható szervezetnek minősül.

Jelen szerződés 4 (négy), egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült – melyből 2 (kettő) példány a Megbízót, 2 (kettő) példány a Megbízottat illeti –, amelyet a szerződő felek annak elolvasása és együttes értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írtak alá.

Dusnok, 2024. január 25.

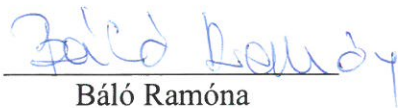


Dusnok Község Önkormányzata
Képviseli:
Mindszenti István
polgármester
Megbízó



VÁROSGAZDA Kft..
Képviseli:
Juhász Zsolt
ügyvezető
Megbízott

Pénzügyi ellenjegyző:


Báló Ramóna