

**Élhető Dusnok**

**Területfejlesztés, Turizmusfejlesztés, TOP-fejlesztések, TOP projektek**

**Projektazonosító: TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-BK1-2023-00044**

**Kedvezményezett: Dusnok Község Önkormányzata**

**Település: Dusnok**

**Forrás: ERFA**

**Program: TOP plusz**

**Támogatási arány: 100%**

**Támogatási összeg: 130.000.000,- Ft**

**Megvalósítás kezdete és vége 2023.09.30.-2025.11.30.**

**Státusz: Folyamatban**

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

## Éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat elkészítésére

amely létrejött egyrészről a

**Dusnok Község Önkormányzata**

Képviseli: Mindszenti István polgármester  
Cím: 6353 Dusnok, István király utca 9.  
Adószám: 15724519-2-03  
Törzsszám: 724517  
Bankszámlaszám: 11732040-15337386-00000000  
Kapcsolattartó: Prohászka János  
Telefonszám: +36 70 338 0736  
E-mail: [prohaszka.janos@dusnok.hu](mailto:prohaszka.janos@dusnok.hu)  
mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

valamint másrésztől az

**Medida Plus Korlátolt Felelőségű Társaság**

Képviseli: dr. Bács István ügyvezető  
Cím: 2030 Érd, Thököly Imre utca 4/A.  
Cégjegyzékszám: 13 09 202556  
Adószáma: 27110432-2-13  
Bankszámlaszáma: 10403136-50526857-83541005  
Telefonszám: +36 30 579 4602  
E-mail: [info@medida.hu](mailto:info@medida.hu)  
mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott)

(a Megbízó és a Megbízott a továbbiakban együttesen: Felek, külön-külön: Fél) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Megbízó megbízza Megbízottat a következő feladattal: a „Élhető Dusnok” című projekt (azonosító szám: TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-BK1-2023-00044) megvalósításához szükséges éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat elkészítése.

A feladatot a Miniszterelnökség által 2022-ben közzétett „Útmutató az infrastrukturális projektek éghajlatváltozási rezilienciavizsgálatának elvégzéséhez 2021-2027” című dokumentum elvárásai szerint kell elvégezni.

- A TOP Plusz pályázati felhívások szerinti **standard** éghajlatváltozási reziliencia vizsgálat elkészítése, és annak mellékleteinek elkészítése és/vagy a kiírás szerinti szükséges dokumentumok beszerzésének támogatása.
  - Amennyiben a dokumentumot pályázati hiánypótlás érinti, annak teljesítése.
  - A vizsgálat elkészítése a hivatkozott pályázati felhívás előírásainak, és annak mellékletét képező útmutató szerint szükséges.
  - Igény szerinti személyes konzultációkat, valamint korlátlan telefonon és elektronikus formában történő rendelkezésre állás biztosítása
2. Megbízott az elkészített dokumentumot pdf formátumban, szkennelve, AVDH hitelesítéssel ellátva, elektronikusan (adathordozón), valamint aláírt, eredeti formátumban postai úton is eljuttatja Megbízónak jelen szerződés fejlécében megjelölt címre megküldve.

3. Teljesítés határideje: **2024.06.30.**

Vállalkozó előteljesítésre jogosult.

4. Az 1. pontban megjelölt szolgáltatás elvégzésének díja: nettó 90.000,- Ft + ÁFA, azaz nettó kilencvenezer forint plusz áfa.

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megbízó által kiállított teljesítésigazolást követően Megbízott 1 db számla benyújtására jogosult.

Megbízott kijelenti, hogy a jelen pontban szereplő megbízási díj valamennyi, a szerződés tárgyát képező szolgáltatás teljesítéséhez szükséges költséget tartalmazza, így Megbízott a megbízási díjon kívül a szerződés teljesítése során a Megbízó felé semmilyen más jogcímen nem jogosult költséget elszámolni.

5. A benyújtott számla kiegyenlítése a teljesítést követően, a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül történik Megbízott jelen szerződés fejlécében megjelölt bankszámlájára történő átutalással.

6. Megbízott a neki felróható okból történő bármely, a jelen szerződésben rögzített feladatellátásával összefüggő kötelezettség késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér fizetésére köteles, melynek napi mértéke a szerződés szerint, ÁFA nélkül számított vállalkozói díj 1%-a, melynek maximum értéke a szerződés szerinti, ÁFA nélkül számított vállalkozói díj 30 %-a.

7. Megbízott köteles Megbízót haladéktalanul értesíteni minden olyan körülményről, amely a jelen szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítését akadályozza.

8. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerülő esetleges, jogvitákat elsősorban békés úton, egymás közötti egyeztetéssel rendezik. Amennyiben a vitát nem sikerül ilyen módon rendezni, a szerződő felek a jogviták rendezésére Megbízó székhelye szerinti illetékes és hatáskörrel rendelkező bíróság illetékességét kötik ki.

Jelen szerződésben külön nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

Felek a szerződést elolvasták, azt megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá 2 példányban.

Kelt: Érd, 2024. május 28.



Dusnok Község Önkormányzata

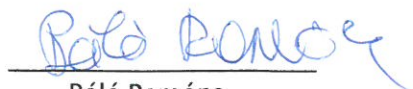
Megbízó  
képv.: Mindszenti István  
polgármester



Medida Plus Kft.

Megbízott  
képv.: dr. Bács István  
ügyvezető

Pénzügyi ellenjegyző:

  
Báló Ramóna

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyfelől:

Név: Dusnok Község Önkormányzata

Székhely: 6353 Dusnok, István király utca 9.

Képviseli: Mindszenti István, polgármester

Adószám: 15724519-2-03

Bankszámlaszám: 11732040-15337386

mint Megrendelő - továbbiakban: Megrendelő -

másfelől:

Név: Bács-Kiskun Vármegye Önkormányzata

Székhely: 6000 Kecskemét, Deák F. tér 3.

Képviseli: Rideg László, elnök (aláírásra jogosult: Dr. Mák Kornél, alelnök)

Adószám: 15724306-2-03

Bankszámlaszám: 10025004-00319157-00000000

mint Vállalkozó - továbbiakban: Vállalkozó –

között (együttesen továbbiakban: Felek) az alábbi napon az alábbiak szerint (továbbiakban: Szerződés).

### 1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS A TELJESÍTÉS HELYE

1.1. Jelen szerződés tárgya a Megrendelő ajánlatkérésében rögzített, a **TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-BKI-2023-00044** azonosítószámú „Élhető Dusnok” című pályázat (a továbbiakban: projekt) kötelező kommunikációs tevékenységének elvégzése.

1.2. A szerződés teljesítésének helye: Megrendelő székhelye.

### 2. VÁLLALKOZÓ FELADATAI

2.1. A projekt keretében alkalmazandó hatályos arculati kézikönyv (Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei a 2021-2027-es fejlesztési ciklusban – KTK Plusz) előírásainak megfelelő alábbi kommunikációs feladatok ellátása:

- A kedvezményezett működő honlapján, ennek hiányában közösségi média felületein, a projekthez kapcsolódó tájékoztató oldal megjelenítése.
- A beruházás helyszínén „A3” méretű tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése.
- Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése, 3 alkalommal.

### 3. MEGRENDELŐ FELADATAI

3.1. A feladat ellátásához kapcsolódó egyeztetések elvégzése a Vállalkozóval.

3.2. Egyéb a megvalósítás zavartalan biztosítása érdekében felmerülő helyszíni igények biztosítása, biztosíttatása.

3.3. Megrendelő a későbbiekben kidolgozásra kerülő és kölcsönösen elfogadott ütemtervben meghatározott időpontokban a beruházás folyamatossága érdekében a szükséges döntéseket meghozza, a jóváhagyásokat kiadja.

3.4. Megrendelő köteles a projekt zárásának időpontját a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséhez szükséges megfelelő időben közölni Vállalkozóval.

#### **4. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA**

4.1. A teljesítés jelen szerződés megkötésétől a projekt fizikai megvalósításának dátumától számított 30. napig tart.

4.2. A feladatok ütemezése a pályázat ütemezésének megfelelően:

a) előkészítési szakasz:

- A kedvezményezett működő honlapján, ennek hiányában közösségi média felületein, a projekthez kapcsolódó tájékoztató oldal megjelenítése.

b) megvalósítási szakasz:

- A beruházás helyszínén „A3” méretű tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése.
- Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése, 3 alkalommal.

4.3. Amennyiben a szerződő Felek valamelyike nem tud szerződészerűen teljesíteni, köteles a másik Felet az akadály felmerülése után, annak megjelölésével haladéktalanul, de legkésőbb három napon belül írásban értesíteni. Ebben az esetben a Felek meghatalmazott képviselői közösen állapítják meg az akadály következményei viselésének és elhárításának feltételeit, azt írásban rögzítik, és jelen szerződéshez csatolják.

4.4. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni minden olyan körülményről, amely a megrendelés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelős. Ezen kötelezettség a Megrendelőt is terheli a Vállalkozóval szemben, elmulasztásáért ugyancsak kártérítéssel tartozik.

#### **5. KÉSEDELMES TELJESÍTÉS**

5.1. Késedelmes teljesítésnek kizárólag a Vállalkozónak felróható ok miatt bekövetkezett, a pályázati határidőknél későbbi időpontban történő teljesítést kell tekinteni.

5.2. Az előkészítési és megvalósítási szakasz tevékenységeinek késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke minden késedelemmel érintett naptári nap után a késedelemmel érintett (rész)teljesítés nettó ellenértéke alapján számított napi 0,5 %. Vállalkozó a részhatáridő késedelmes teljesítése esetében köteles napi 0,5 % késedelmi kötbér megfizetésére.

5.3. A késedelmes teljesítés esetére szóló kötbér érvényesítése a teljesítés követelését nem zárja ki. Megrendelő a kötbérigény érvényesítésére számlát állít ki.

5.4. Amennyiben a kötbér mértéke eléri jelen szerződés szerinti nettó vállalkozói díj 15 %-át, úgy a Megrendelőnek jogában áll a szerződéstől egyoldalú nyilatkozattal elállni. Ebben az esetben Vállalkozó kártérítésre, egyéb felmerülő költségei megtérítésére semmilyen jogcímen igényt nem támaszthat.

## 6. VÁLLALKOZÓI DÍJ, FIZETÉSI FELTÉTELEK

6.1. Vállalkozót jelen szerződésbe foglalt feladatok teljesítéséért nettó 125.000, - Ft + 27 % Áfa, azaz bruttó 158.750, - Ft díj illeti meg, az alábbiak szerint:

- A kedvezményezett működő honlapján, ennek hiányában közösségi média felületein, a projekthez kapcsolódó tájékoztató oldal megjelenítése: bruttó 50.800, - Ft.
- A beruházás helyszínén „A3” méretű tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése: bruttó 12.700, - Ft.
- Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése, 3 alkalommal: bruttó 95.250, - Ft.

6.2. Az áfa tekintetében a mindenkori jogszabályi rendelkezések az irányadók. Amennyiben jogszabály az általános forgalmi adó mértékét módosítja, a vállalkozói díj bruttó összege az általános forgalmi adó mértéke módosulásának megfelelően – a jogszabály hatályba lépésének időpontjával – erre irányuló külön szerződésmódosítás nélkül módosul.

6.3. Megrendelő előleget nem biztosít.

6.4. Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetés pénzneme: HUF. Vállalkozó által kiállított számlát Megrendelő banki átutalással fizeti meg. A teljesítés folyamán Vállalkozó 1 db számlát teljesítést követően, teljesítés igazolás alapján nyújthat be. A számla kiállítására az előkészítési és a megvalósítási szakasz tevékenységeinek teljesítését követően kerülhet sor.

6.5. A díj tartalmazza a szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatos valamennyi költséget, díjat, valamennyi szolgáltatás ellenértékét. Vállalkozó más jogcímen ellenérték felszámítására nem jogosult.

6.6. A kifizetés utólag történik a jogszabályoknak megfelelően kiállított számla alapján a Vállalkozó bankszámlájára 30 napos fizetési határidővel.

6.7. Amennyiben Megrendelő fizetési kötelezettségének a nem megfelelően kiállított számla, vagy az azt alátámasztó iratok hiánya miatt nem tud eleget tenni, ez a Vállalkozó késedelmi kamat iránti követelését kizárja.

6.8. Fizetési késedelem esetén a Megrendelő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti késedelmi kamatot fizeti Vállalkozónak.

## 7. EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉG, FELELŐSSÉG

7.1. Szerződő felek és képviselőik folyamatosan együttműködnek a jelen szerződésben meghatározott feladatok maradéktalan teljesítése érdekében.

7.2. Az együttműködés magában foglalja a folyamatos információcserét, a szükségszerű tájékoztatást, egyeztetéseket, konzultációkat ilyen irányú kérés hiányában is.

7.3. Szerződő felek kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, amely a szerződés teljesítését érinti, különösen azokról, melyek a szerződés határidőben történő teljesítését akadályozhatják, vagy veszélyeztethetik.

7.4. Kapcsolattartásra kijelölt személyek  
Megrendelő részéről:

név: Prohászka János  
cím: 6353 Dusnok, István király utca 9.  
telefon: +36703380736  
e-mail: [prohaszka.janos@dusnok.hu](mailto:prohaszka.janos@dusnok.hu)

Vállalkozó részéről:  
név: Mayer Andrea  
cím: 6000 Kecskemét, Deák F. tér 3.  
telefon: +36-30/953-6208  
e-mail: [mayer.andrea@baeskiskun.hu](mailto:mayer.andrea@baeskiskun.hu)

7.5. A felek az értesítéseiket ajánlott postai küldeményként, vagy kézbesítő útján, vagy elektronikus úton kötelesek a másik félhez eljuttatni.

7.6. Vállalkozó a Megrendelő által átadott dokumentációk, anyagok, információk alapján dolgozik és nem terheli felelősség a működése körében elkövetett olyan hibákért, amelyek az információk hiánya, illetve nem elégséges vagy nem helytálló volta miatt következtek be. Vállalkozó köteles ezek hiányát, illetve hibáit Megrendelő felé haladéktalanul jelezni írásban.

7.7. Vállalkozót nem terheli felelősség a Megrendelő vagy bármely más jogosított szerv vagy hatóság késedelmes döntéshozatala miatt beállott késedelmekért, károkért.

## **8. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

8.1. Mind a Szerződés időtartama alatt, mind pedig a nyilvántartások megőrzési időtartama lejáratáig a Vállalkozónak lehetővé kell tenni a Megrendelő, az Állami Számvevőszék, az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a 2011. évi CXCV. törvény szerinti fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Magyar Államkincstár, valamint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti bármely egyéb illetékes ellenőrző szervezet törvényes vagy meghatalmazott képviselőinek a Szolgáltatásokhoz kapcsolódó nyilvántartások, számlák, a Szolgáltatások megvalósítását igazoló okmányok, bizonylatok helyszínen történő ellenőrzését vagy könyvvizsgálatát, azokról másolatok készítését vagy rendelkezésre bocsátását.

8.2. Felek képviselői a jelen szerződés aláírásával nyilatkoznak arról, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint az általuk képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül.

8.3. Felek képviselői a jelen szerződés aláírásával nyilatkoznak továbbá arról is, hogy ezen nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul kötelesek a másik felet tájékoztatni. Felek jelen szerződés aláírásával tudomásul veszik, hogy valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszerthes szerződést a másik fél azonnali hatállyal felmondhatja (rendkívüli felmondás) vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől

elállhat. Jelen szerződést bármelyik fél jogosult indokolás nélkül felmondani 30 napos felmondási határidővel a másik félhez címzett írásbeli nyilatkozatával (rendes felmondás).

8.4. Felek esetleges vitáikat megkísérlik előzetes egyeztetéssel rendezni, azonban annak elkerülhetetlenségekor - perértéktől függően - alávetik magukat a Megrendelő székhelye szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességének.

8.5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk. vonatkozó rendelkezései, továbbá a tárgykört szabályozó jogszabályok mindenkor hatályos előírásai az irányadóak.

8.6. Ezen szerződés készült 4 (négy) eredeti példányban, melyből két példány a Vállalkozót, két példány a Megrendelőt illeti.

8.7. A szerződést a Felek felolvasás és kölcsönös értelmezés után jogosított képviselőiken keresztül, mint akarattal mindenben megegyező okiratot jóváhagyólag és cégszerűen írták alá.

Kelt: Dusnok, 2024. június 4.



.....  
Mindszenti István, polgármester  
Dusnok Község Önkormányzata  
Megrendelő

.....  
Dr. Mák Kornél, alelnök  
Bács-Kiskun Vármegye Önkormányzata  
Vállalkozó

.....  
*Béla Kovács*

Pénzügyi ellenjegyzés, Dusnok, 2024. június 4.

Mellékletek:  
I. Árajánlat



**VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS**  
**PROJEKT-ELŐKÉSZÍTŐ TANULMÁNY**

amely létrejött egyrészről

Név: Dusnok Község Önkormányzata  
Képviseli: Mindszenti István, polgármester  
Székhely: 6353 Dusnok, István király. u. 9.  
Bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt., 11732040-15337386  
Törzskönyvi az.: 724517  
Adószám: 15724519-2-03

mint **Megrendelő**,

másrészről

Név: Koterle Gábor egyéni vállalkozó  
Képviseli: Koterle Gábor  
Székhely: 6782 Mórahalom, Kertész utca 21.  
Bankszámlaszám: 11773346-01780059-00000000  
EVNY: 57279648  
Adószám: 59195926-1-26

mint **Vállalkozó**, együttesen Szerződő Felek (továbbiakban: **Felek**) között az alábbi feltételekkel:

### 1. A szerződés tárgya

1.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a TOP\_PLUSZ-1.2.1-21 „Élhető települések” című pályázati felhívásban, valamint a kapcsolódó útmutatóban, dokumentumaiban, segédleteiben megfogalmazott előírások és rendelkezések, az azokban javasolt tartalomjegyzék, illetve az ezekhez illeszkedő megrendelői elvárások figyelembe vételével:

1.1.1 a támogatási kérelem kötelező mellékletét képező **projektelőkészítő tanulmány (PET) elkészítését.**

1.2. Az 1.1 pontban meghatározott dokumentum elkészítéséért a Megrendelő a 3. pontban foglaltak szerint ellenérték fizetésére köteles.

### 2. A szerződés hatálya

2.1. A szerződés az aláírása napján lép hatályba.

2.2. A Vállalkozási Szerződés időtartamának módosításáról a Felek közös megegyezéssel írásban rendelkezhetnek.

### 3. A szerződés teljesítése

3.1. A vállalkozási szerződés 1.1.1 pontjában meghatározott tanulmány (PET) elkészítésének határideje a TOP\_PLUSZ-1.2.1-21 pályázati felhívás benyújtási határidejét követő jogosultsági vizsgálat hiánypótlásának benyújtása.

3.2. A teljesítésigazolás aláírására Megrendelő képviselője jogosult.

- 3.3. Az elkészített dokumentumot Vállalkozó a Megrendelő számára egy elektronikus, .pdf kiterjesztésű példányban küldi meg.
- 3.4. Felek megállapodnak, hogy a szerződés teljesítése érdekében – amennyiben szükséges – Vállalkozó alvállalkozói szolgáltatást is igénybe vehet.
- 3.5. Vállalkozó jogosult a rögzített határidőt megelőzően teljesíteni.

#### 4. Vállalkozói díj, fizetési feltételek

- 4.1. A szolgáltatás ellenértékének pénzneme: magyar forintban (HUF) értendő. Felek úgy rendelkeznek, hogy Vállalkozót az 1.1.1 pontban megjelölt projektelőkészítő tanulmányért **nettó 1.300.000,- Ft + 0% Áfa, azaz bruttó 1.300.000,- forint** vállalkozói díj illeti meg.
- 4.2. Felek megállapodnak, hogy a 4.1. pontban meghatározott vállalkozói díjról az elkészült teljesítésigazolások alapján Vállalkozó kettő darab számla kiállítására jogosult az alábbiak szerint:
  - 4.2.1. Egy darab, a vállalkozói díj 25%-ának megfelelő értékű részszámla kiállítására, a Megrendelő által kiállított teljesítésigazolás alapján, a jelen szerződés 1.1.1. pontjában meghatározott tanulmánynak (Projekt-előkészítő Tanulmány) a pályázati felhívás benyújtási határidejét megelőzően elkészített, első verziójának leadását követően,
  - 4.2.2. Egy darab, a vállalkozói díj 75%-ának megfelelő értékű végszámla kiállítására, a Megrendelő által kiállított teljesítésigazolás alapján, a pályázati felhívás jogosultsági döntését követően.
- 4.3. Felek megállapodnak, hogy a 4.1. pontban meghatározott, 4.2.1. és 4.2.2. pontban részletezett vállalkozói díjat megrendelő legkésőbb a számla kiállítását követő 15 napon belül a Vállalkozó fent megjelölt pénzforgalmi jelzőszámú bankszámlájára történő átutalással teljesít.
- 4.4. Felek megállapodnak, hogy késedelmes fizetés esetén Vállalkozó jogosult minden késedelmes fizetési napra késedelmi kamatot felszámítani. A késedelmi kamat összege a fennálló tartozás ÁFÁ-val növelt összege után a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6:48. §-a szerinti késedelmi kamat.
- 4.5. A számlabenyújtás címe: [dusnokph@dusnok.hu](mailto:dusnokph@dusnok.hu) vagy postán 6353 Dusnok, István király utca 9.
- 4.6. A feladat ellátásán kívüli, a szerződéskor le nem rögzített, a munka teljesítéséhez kapcsolódó költségeket Megrendelő vállalja, ilyenek különösen az esetlegesen felmerülő jogi, pénzügyi igazoló dokumentumok, igazolások, különböző illetékek költségei.

#### 5. Kapcsolattartás

- 5.1. Felek megbízott kapcsolattartói (név, e-mail cím, telefonszám)

**Megrendelőnél:**

Név: Mindszenti István

E-mail: [dusnokph@dusnok.hu](mailto:dusnokph@dusnok.hu)

Tel: +36-30/961-1019

**Vállalkozónál:**

Név: Koterle Gábor

E-mail: [koterlegabor@gmail.com](mailto:koterlegabor@gmail.com)

Tel: +36-70/241-1490

- 5.2. Felek rögzítik, hogy a hivatalos kapcsolattartás elsősorban elektronikus formában, e-mail-en, telefonon vagy videokonferencia keretében történik, valamint indokolt esetben személyesen. Az eredeti dokumentumok kézbesítése (pl. számla, teljesítésigazolás) személyes átvétellel vagy postai úton történik.
- 5.3. Felek rögzítik továbbá, hogy a dokumentum elkészítése, a szerződés szerű teljesítés érdekében feltett szakmai kérdésekre azonnal, de legkésőbb 24 órán belül kölcsönösen választ adnak egymásnak.

## **6. Vállalkozó kötelezettségei**

- 6.1. Vállalkozó kötelessége, hogy az projekt-előkészítő tanulmány elkészítését a tőle elvárható gondossággal, szakszerűen, kellő körültekintéssel, a feltárt tények, adatok egybevetésével, a szakmai követelményeknek megfelelően végezze el.
- 6.2. Vállalkozónak az projekt-előkészítő tanulmányt az aktuális felhíváshoz kapcsolódó módszertani útmutató tematikája és iránymutatása, valamint a Megrendelő iránymutatása, illetve Megrendelő által szolgáltatott alapadatok, információk és dokumentumok alapján kell elkészítenie. A Vállalkozó a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott információk és adatok valóságtartalmát, hitelességét nem köteles vizsgálni.
- 6.3. Vállalkozó köteles a tanulmányt az előre megadott határidőre elkészíteni.
- 6.4. Vállalkozó a Megrendelő kérésére előzetesen egyeztetett időpontban köteles a szerződés tárgyát képező dokumentummal kapcsolatos tájékoztatást megadni.
- 6.5. Vállalkozó a szerződés szerű teljesítést vagy a szerződésben foglalt határidőt veszélyeztető körülményről, a lényeges változásokról a Megrendelőt haladéktalanul köteles tájékoztatni. A tájékoztatás elmaradásából eredő károk Vállalkozót terhelik.
- 6.6. Vállalkozó köteles a Megrendelő utasítása szerint eljárni, ettől csak abban az esetben térhet el, ha ez Megrendelő feltétlen érdekeit sérti, Megrendelő egyidejű értesítése mellett. Ha Megrendelő a figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik az utasításhoz és azt fenntartja, az utasításból eredő károk Megrendelőt terhelik.

## **7. Megrendelő kötelezettségei**

- 7.1. Megrendelő köteles a Vállalkozó részére az projekt-előkészítő tanulmány elkészítése érdekében adatot, információt szolgáltatni, illetve szakmai anyagokat biztosítani, hogy a Vállalkozó a feladat ellátásához, határidőben történő teljesítéséhez megfelelő időben, hiteles információkhoz jusson. Ennek érdekében köteles a kért szakmai anyagokat az előre kijelölt határidőig rendelkezésre bocsátani. Megrendelő a szerződés tárgyával összefüggő kérdésekben felhatalmazást adhat Vállalkozó számára hivatalos szervek, nyilvántartást kezelő szervezetek felé a szükséges külső információk összegyűjtésére.
- 7.2. Megrendelő által kapcsolattartásra kijelölt személy a Vállalkozóval előzetesen meghatározott időpontban köteles a szakmai egyeztetéseken személyesen megjelenni.
- 7.3. Amennyiben a szakértői dokumentáció elkészítésének elmaradása, valamint a határidőn túl történő leadása igazolhatóan a Megrendelő mulasztásából ered, úgy



Vállalkozó az ebből fakadó késedelemért nem vállal felelősséget nem tartozik felelősséggel, őt az addig elvégzett munkáért arányos megfelelő díjazás illeti meg.

7.4. Az alapadatok és információk valóságtartalmáért Megrendelő köteles felelősséget vállalni.

## 8. Szerződés megszűnése

8.1. A szerződés a teljesítéssel szűnik meg, azt rendes felmondással megszüntetni nem lehet. Jelen szerződés súlyos megszegése esetén azonnali hatállyal felmondható.

8.2. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Vállalkozó részéről, ha határidőre nem teljesít, titoktartási kötelezettségét megszegi, vagy a Megrendelő üzleti jó hírnevét sértő magatartást tanúsít. Nem minősül szerződésszegésnek, ha a Vállalkozó késedelmes, illetve nem megfelelő teljesítése Megrendelő hibájára vagy Vállalkozónak fel nem róható okra vezethető vissza.

8.3. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Megrendelő részéről, ha a szerződés teljesítéséhez szükséges adatokat, információkat, dokumentumokat Vállalkozó ismételt, írásban közölt felszólítása ellenére sem szolgáltatja.

## 9. Egyéb rendelkezések

9.1. Felek megállapodnak, hogy a tudomásukra jutott hivatali vagy üzleti adatokat, információkat, ezen szerződés tartalmát üzleti titokként kezelik.

9.2. Megrendelő hozzájárul, hogy Vállalkozó a Megrendelő részére elvégzett munkát referenciái közt feltüntesse.

9.3. Adatvédelemmel kapcsolatos kötelezettségek:

9.3.1. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet („GDPR”) rendelkezéseit.

9.3.2. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződéses együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat nem adják át, nem hozzák nyilvánosságra és nem teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.

9.4. A szakértői feladatok elvégzését követően a feladatellátással kapcsolatosan esetlegesen átadott eredeti dokumentumot, okiratot Vállalkozó visszaszolgált

Megrendelő részére. A szerződésben vállalt tevékenységek teljesítését követően Vállalkozó iratokat nem tárol, nem őriz meg.

- 9.5. Megrendelő és Vállalkozó kötelesek egymást minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a jelen szerződésben foglaltak teljesítését akadályozza, vagy veszélyezteti.
- 9.6. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdéseket lehetőleg békés úton rendezik. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy Felek a Kecskeméti Járásbíróság, illetve Kecskeméti Törvényszék illetékességét kötik ki.
- 9.7. Jelen szerződés aláírásával Megrendelő és Vállalkozó között a szerződés minden pontjában megállapodás született. A szerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elfogadják és 4 példányban cégszerű aláírásukkal hitelesítik.
- 9.8. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

Dusnok, 2023. március 17.



Dusnok Község Önkormányzata  
Képviseli:  
Mindszenti István polgármester  
Megrendelő

**Koterle Gábor egyéni vállalkozó**  
6782 Mórahalom, Kertész utca 21  
Adószám: 59195926-1-26  
Nyilvántartási szám: 57279648  
Banksz. szám: 11773346-01780059-00000000

Koterle Gábor EV  
Képviseli:  
Koterle Gábor  
Egyéni vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyzés:  
Dusnok, 2023. március 17.

Hepp Ramóna  
pénzügyi ügyintéző



**VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS**  
(ÉPÍTÉSZETI TERVEZÉSRE)

mely létrejött egyrészről

Neve: **Dusnok Község Önkormányzata**  
Székhely: 6353 Dusnok, István király utca 9.  
Adószám: 15724519-2-03  
Törzskönyvi azonosító szám: 724517  
Bankszámlaszám: 10025004-00350020-00000048  
Képviselet: Mindszenti István, polgármester  
mint **Megrendelő** ( a továbbiakban: **Megrendelő** ), másrészről

Neve: **SIMPLAN-STUDIO Bt.**  
Székhely: 6353 Dusnok, Ady E. utca 27.  
Adószám: 21185346-1-03  
Bankszámlaszám: 10402513-00002771-00000001 / K&H bank Zrt.  
Képviselet: Simonics Éva + 36 70 9442033, simplanstudio@gmail.com

mint **Vállalkozó** ( a továbbiakban: **Vállalkozó** ) között, alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

**1. Szerződés tárgya**

1.1. Megrendelő megrendelése alapján **Vállalkozó** elvállalja, a helyileg - Dusnok, István Király tér – 1185 Helyrajzi számú ingatlanon meglévő Park Teljes Felújításának valamint a Dusnok, belterület – 915/1 Hrsz. alatti Barai Szabadidő Park területén új futópálya terveinek pályázati, illetve kiviteli szintű tervdokumentációjának elkészítését.

1.2. A tervezés során legalább 1 közös helyszíni bejárást szükséges tartani, valamint minimum 1 alkalommal tervegyeztetést kell végezni.

1.3. költségbecslést, majd normakóddal ellátott tervezői költségvetést szükséges készíteni.

1.4. A kivitelező kiválasztására vonatkozó eljárás során közreműködés az Ajánlattevők által feltett kérdések megválaszolásában

1.5. A tervezési feladat elvégzéséhez szükséges geodéziai bemérés

1.6. A tervező köteles a terveket előzetesen a Megrendelőnek jóváhagyás céljából bemutatni

**2. A szerződés hatálya**

2.1. A szerződés az aláírása napján lép hatályba.

2.2. A Vállalkozási Szerződés időtartamának módosításáról a Felek közös megegyezéssel írásban rendelkezhetnek

**3. A szerződés teljesítése**

3.1. Vállalkozó a terveket - a külön jogszabály rendelkezései szerint – 3 db valamint 1 digitális példányban adja át.

Megrendelő részére. Ha a fenti példányokon túlmenően Megrendelő továbbiakat kér, akkor azt Vállalkozó - külön térítés ellenében - köteles rendelkezésre bocsátani. A többlet példányok térítési díjában a felek e szerződésben külön pontjában állapodnak meg.

3.2. Vállalkozó a teljesítési kötelezettségének Megrendelő képviselőjének történő átadással, az átvétel igazolásával tesz eleget. A terveket Megrendelő képviselője, Prohászka János részére személyesen kell átadni.

**4./ Határidők**

A felek úgy állapodnak meg, hogy az

- építészeti pályázati szintű és költségbecslési tervek valamint szolgáltatások teljesítését oszthatónak minősítik, a leadási határidő:

1. István Király téri Park felújítási tervei esetében: 2023. március 30.

2. Barai Szabadidő Park - Futópálya tervei esetében: 2023. március 30.

- kiviteli szintű tervdokumentáció, és normakóddal ellátott költségvetés készítése leadási határidő:

- |  |                  |
|--|------------------|
| 1. István Király téri Park felújítási tervei esetében: | 2023. július 31. |
| 2. Barai Szabadidő Park - Futópálya tervei esetében:   | 2023. július 31. |

Vállalkozó a határidőt megelőzően előteljesítésre jogosult, ez esetben Megrendelő az előteljesítést köteles átvenni.

## 5./ Tervezési díj

- 5.1. A tervező a fenti munkáért az alábbi díjazás illeti meg bruttó **1.350.000 Ft**, azaz egymillióháromszázötvenezer forint.
- 5.2. Az ÁFA a szerződéskötéskor érvényes jogszabályok szerint lett meghatározva.
- 5.3. A tervezési díj nem tartalmazza az engedélyezési eljárások során felmerülő hatósági díjakat, illetékeket, ezeket a költségeket a Megrendelő fizeti.
- 5.4. A tervezési díj magában foglalja a Tervező valamennyi tervezési feladatokkal kapcsolatban felmerülő költségét (utazás, telefon, stb), a tervezési díjon felül a Tervező egyéb díj felszámítására nem jogosult.
- 5.5. A tervezői díj tartalmazza a tervdokumentáción alapuló szerzői jog a szerzői felügyelet és az adminisztratív munkák ellenértékét is.
- 5.6. A Tervező kötelességet vállal a szolgáltatás teljesítéséért és hiánytalanságért.

## 6. Fizetési feltételek, ütemezés:

- 6.1. A Megrendelő előleget nem biztosít.
- 6.2. Felek megállapodnak, hogy a 5.1. pontban meghatározott vállalkozói díjról az elkészült teljesítésigazolások alapján Vállalkozó egy darab végszámla kiállítására jogosult.
- 6.3. Felek megállapodnak, hogy késedelmes fizetés esetén Vállalkozó jogosult minden késedelmes fizetési napra késedelmi kamatot felszámítani. A késedelmi kamat összege a fennálló tartozás ÁFÁ-val növelt összege után a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6:48. §-a szerinti késedelmi kamat.
- 6.4. A Megrendelő szerzői jogról szóló 1999. évi LXXXVI. Törvény, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) alapján a rendelkezés jogát kiköti, ezért a szerződéssel rendelkezésre bocsátott, jogi oltalomban részesítendő bármely szellemi alkotás tekintetében azzal a továbbiakban szabadon rendelkezik.
- A szerzői jogról szóló 1999. évi LXXXVI. Törvény 9.§ (6) bekezdése és V. fejezete alapján a Megrendelő a szerződés teljesítése során keletkezett, szerzői jogi védelem alá eső valamennyi alkotással kapcsolatban határozatlan idejű, korlátlan és kizárólagos felhasználási jogot szerez az átruházható szerzői jogok vonatkozásában. A Tervező csak a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával adhatja tovább a dokumentáció bármely munkarészét harmadik félnek vagy adhat nyilatkozatot a szerződés alapján nyújtott szolgáltatásról.
- 6.5. A Tervező a fenti munka során jogosult közreműködőket, alvállalkozókat bevonni. A közreműködők, illetve alvállalkozók munkájának koordinálásáért, az adatszolgáltatásokért és részmunkák teljesítéséért a Tervező teljeskörűen felel.
- 6.6. A felek úgy állapodnak meg, hogy a késedelmes szállítás esetén, **Vállalkozó** terv-fajtanként és naponként 15.000,-Ft, azaz: tizenötezer,- forint összegű késedelmi kötbért köteles fizetni. Megállapodnak továbbá abban is, hogy a késedelem és a kötbérrel való terhelés maximális időtartama 30 nap lehet, ezt követően **Megrendelő** jogosult a szerződéstől elállni.

## 7. Kapcsolattartás

Megrendelő részéről Vállalkozó-val való kapcsolattartást, a tervegyeztetésekkel,

Név: Prohászka János  
 Telefon: +36 70 338 07 36  
 bízza meg, ugyanő jogosult Vállalkozó-nak Megrendelő részéről utasítást adni, vagy nyilatkozni.

Vállalkozó részéről Megrendelő-vel való kapcsolatot,

Név: Simonics László  
 Telefon: +36 70 944 20 33 tartja.



7.1. Megrendelő a tervek elkészítéséhez szükséges adatokat, iratokat és nyilatkozatokat a szerződés aláírásával egyidejűleg hiánytalanul átadja. Ha Vállalkozó részéről további adatszolgáltatási igény merülne fel, ami a tervek elkészítéséhez szükséges, de a szerződés megkötésének időpontjában még nem ismert, akkor Megrendelő a lehető legrövidebb idő alatt köteles az adatokat szolgáltatni. (Különös tekintettel a szükséges Geodéziai bemérési adatokra)

Az esetleges hiányos adatszolgáltatásból eredő késedelmet, illetőleg az ehhez kapcsolódó módosítások többletköltségeit Megrendelő viseli.

## 8. Egyéb rendelkezések

8.1. Felek megállapodnak, hogy a tudomásukra jutott hivatali vagy üzleti adatokat, információkat, ezen szerződés tartalmát üzleti titokként kezelik.

8.2. Megrendelő hozzájárul, hogy Vállalkozó a Megrendelő részére elvégzett munkát referenciái közt feltüntesse.

8.3. Jelen szerződés nem szabályozott kérdéseiben a Magyar Építész Kamara Szabályzatai és a Ptk. rendelkezései irányadóak. A szerződő felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag és saját kezűleg írták alá.

8.4. Megrendelő és Vállalkozó kötelesek egymást minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a jelen szerződésben foglaltak teljesítését akadályozza, vagy veszélyezteti.

8.5. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdéseket lehetőleg békés úton rendezik. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy Felek a Kalocsai Járásbíróság, illetve Kecskeméti Törvényszék illetékességét kötik ki.

8.6. Jelen szerződés aláírásával Megrendelő és Vállalkozó között a szerződés minden pontjában megállapodás született. A szerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elfogadják és 4 példányban cégszerű aláírásukkal hitelesítik.

Kelt: Dusnok, 2023. március 15.



*Mindszenti István*  
Dusnok Község Önkormányzata  
Képviseli:  
Mindszenti István polgármester  
Megrendelő

*SEM*  
SIMPLAN stúdió  
műszaki, építészeti bt.  
6353 Dusnok, Ady E.u. 27.

.....  
SIMPLAN-STUDIO Bt.  
Képviseli:  
Simonics Éva  
Vállalkozó

